



## SOLICITUD DEL CERTIFICADO DE APTITUD PSICOFÍSICA

SOLICITADO POR

EMPRESA/PARTICULAR

PERSONA DE CONTACTO

TELÉFONO

E-MAIL

### SOLICITADO A CERECO PREVENCIÓN

MOTIVO DEL RECONOCIMIENTO:

HABILITACIÓN ☐ OBTENCIÓN ☐ LICENCIA DE CONDUCCIÓN ☐

RENOVACIÓN ☐ RECUPERACIÓN ☐

**MARQUE SI TIENE TÍTULO DE CONDUCCIÓN O HABILITACIÓN EN VIGOR SI ☐ NO ☐**

### DATOS PERSONALES

TIPO DE DOCUMENTO

N.º DOCUMENTO

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NACIONALIDAD

FECHA NACIMIENTO

### DOMICILIO DEL TITULAR A EFECTOS NOTIFICACIONES

DOMICILIO

C. POSTAL

CIUDAD

PROVINCIA

TELÉFONO



## SOLICITUD DEL CERTIFICADO DE APTITUD PSICOFÍSICA

### **DATOS DE LA EMPRESA**

N.I.F.

EMPRESA

DOMICILIO

C. POSTAL

PROVINCIA

PERSONA DE CONTACTO

E-MAIL

TELÉFONO

### **APTITUD PSICOFÍSICA (A RELLENAR EN CASO DE RENOVACIÓN O RECUPERACIÓN)**

FECHA DEL ÚLTIMO CERTIFICADO PSICOFÍSICO

PLAZO VALIDEZ ÚLTIMO CERTIFICADO APTITUD PSICOFÍSICA

APTITUD EMITIDA EN EL ÚLTIMO CERTIFICADO

OBSERVACIONES:



## SOLICITUD DEL CERTIFICADO DE APTITUD PSICOFÍSICA

### Trámites

#### ● Solicitud de particulares

Para solicitar una cita, se deberá cumplimentar el formulario de “solicitud de certificado de aptitud psicofísica” y enviarlo junto con el DNI/Pasaporte/Tarjeta de Residencia escaneado por ambas caras al correo electrónico [administracion@cerecoprevencion.com](mailto:administracion@cerecoprevencion.com). Una vez recibido, se comunicará la cita provisional a reconocimiento psicofísico y quedará reservada por un plazo máximo de 48 horas, hasta la recepción del recibo/justificante de la transferencia o ingreso de la cuantía que corresponda.

El pago se realizará a la cuenta de CERECO PREVENCIÓN que se relaciona a continuación, bien mediante transferencia bancaria o mediante ingreso en efectivo.

**ES31 3190 3110 8423 5534 0320 – GLOBALCAJA**

En el motivo del ingreso o de la transferencia se deberá figurar la palabra CERTIFICACIÓN seguida del nº del DNI/PASAPORTE/TARJETA DE RESIDENCIA.

#### ● Solicitud de empresas

Para solicitar una cita, se deberá cumplimentar el formulario de “solicitud de certificado de aptitud psicofísica” por cada una de las personas para las que solicitan la cita y enviarlo al correo electrónico [administracion@cerecoprevencion.com](mailto:administracion@cerecoprevencion.com). Una vez recibido, se comunicarán las citas a reconocimiento en función de la disponibilidad de los centros.

La factura se enviará al e-mail del contacto de la empresa solicitante indicado en el formulario de solicitud. El periodo de pago es de 30 días desde la fecha de la factura mediante transferencia bancaria a las cuentas que figuran en la misma.